

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ANDREA MICCI**
Indirizzo **VIA G. MARCONI, 10**
01100 VITERBO (VT) ITALIA
Telefono **+39333352998**
Fax **+390761329296**
E-mail e p.e.c. **micci@studiogenovese.com**
andreamicci@pec.ordineavvocativiterbo.it

Nazionalità Italia
Data di nascita 10 OTTOBRE 1984

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *11 gennaio 2018-oggi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Genovese, Largo F. Nagni 15, 01100 Viterbo, Italia
- Tipo di azienda o settore Studio Legale
- Tipo di impiego Avvocato
- Principali mansioni e responsabilità Attività processuale e assistenza legale. Coordinamento praticanti avvocati.

- Date (da – a) *16 settembre 2018-oggi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro VMS s.r.l.s., via Genova 88, 01100 Viterbo, Italia
- Tipo di azienda o settore Società di consegne a domicilio e food delivery
- Tipo di impiego Socio
- Principali mansioni e responsabilità Indirizzo e coordinamento dell'attività

- Date (da – a) *15 gennaio 2019-oggi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Delta s.r.l.
Via Genova, 88
01100 Viterbo Italia
- Tipo di azienda o settore Holding immobiliare e mobiliare
- Tipo di impiego Socio
- Principali mansioni e responsabilità Indirizzo e coordinamento dell'attività

CURRICULUM VITAE

- Date (da – a) *24 settembre 2018-oggi*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Compasso Suites
Via Marconi 10
01100 Viterbo Italia
 - Tipo di azienda o settore
Bed & Breakfast
 - Tipo di impiego
Titolare
 - Principali mansioni e responsabilità
Coordinamento dell'attività.
-
- Date (da – a) *febbraio 2016-giugno 2016*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Istituto Colasanti
 - Tipo di azienda o settore
Istruzione
 - Tipo di impiego
Insegnante
 - Principali mansioni e responsabilità
Corso per alunni del quarto e quinto anno di Istituzioni di diritto privato ed economia politica.
-
- Date (da – a) *20 gennaio 2012-oggi*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Unitus, Università della Tuscia
 - Tipo di azienda o settore
Istruzione
 - Tipo di impiego
Cultore della materia ed assistente presso la cattedra di Diritto Privato
 - Principali mansioni e responsabilità
Studio approfondito del Diritto Privato, assistenza al professore nella tenuta delle lezioni, assistenza in sede di esami.
-
- Date (da – a) *25 maggio 2012-giugno 2014*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Notaio Anna Laura Paoletti
via Marconi
01100 Viterbo, Italia
 - Tipo di azienda o settore
Studio Notarile
 - Tipo di impiego
Praticante
 - Principali mansioni e responsabilità
Comprensione dell'attività notarile di redazione degli atti e di rapporto con gli assistiti.
Deontologia notarile.
-
- Date (da – a) *25 settembre 2011-25 maggio 2012*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Notaio Maria Cristina Stivali
via Giovanni Nicotera 29
00195 Roma Italia
 - Tipo di azienda o settore
Studio Notarile
 - Tipo di impiego
Praticante
 - Principali mansioni e responsabilità
Comprensione dell'attività notarile di redazione degli atti e di rapporto con gli assistiti.
Deontologia notarile.

CURRICULUM VITAE

- Date (da – a) *2015-oggi*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Melograno s.r.l., via Genova 88
01100 Viterbo (Vt) Italia
 - Tipo di azienda o settore Bar e ristorazione presso Chalet Garbini 1908
 - Tipo di impiego socio
 - Principali mansioni e responsabilità indirizzo e coordinamento dell'attività commerciale
-
- Date (da – a) *2014-dicembre 2018*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Work s.r.l., via Genova 88
01100 Viterbo (Vt) Italia
 - Tipo di azienda o settore Discoteca presso Milk Club
 - Tipo di impiego socio
 - Principali mansioni e responsabilità indirizzo e coordinamento dell'attività commerciale
-
- Date (da – a) *2014-oggi*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro BMS Group s.r.l., via Genova 88
01100 Viterbo (Vt) Italia
 - Tipo di azienda o settore Ristorazione, bar e discoteca presso Deco' Bistrot
 - Tipo di impiego socio
 - Principali mansioni e responsabilità indirizzo e coordinamento dell'attività commerciale
-
- Date (da – a) *2007-oggi*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Capital 3 s.r.l., via Falcone e Borsellino 22
01100 Viterbo (Vt) Italia
 - Tipo di azienda o settore Commercio di abbigliamento al dettaglio
 - Tipo di impiego socio
 - Principali mansioni e responsabilità indirizzo e coordinamento dell'attività commerciale
-
- Date (da – a) *2007-2011*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Micom s.r.l., via Saffi 22
01100 Viterbo (Vt) Italia
 - Tipo di azienda o settore Commercio di abbigliamento
 - Tipo di impiego socio
 - Principali mansioni e responsabilità indirizzo e coordinamento dell'attività commerciale

CURRICULUM VITAE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 10 ottobre 2012 - 20 giugno 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di specializzazione in materia notarile “Lodovico Genghini”
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto Civile, Commerciale, Successorio, Urbanistica ed Edilizia, Amministrativo, Legislazione e Deontologia Notarile
 - Qualifica conseguita Superamento del corso col massimo punteggio

- Date (da – a) 2012 - oggi
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi della Tuscia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Collaboratore e assistente alla cattedra di Diritto Privato, prof. Genovese
 - Qualifica conseguita Cultore della Materia

- Date (da – a) 10 novembre 2011-25 maggio 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola del Notariato “Anselmo Anselmi” Roma
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto Civile, Commerciale, Successorio, Urbanistica ed Edilizia, Amministrativo, Legislazione e Deontologia Notarile
 - Qualifica conseguita Superamento del corso col massimo punteggio

- Date (da – a) 8 ottobre 2011-maggio 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Forense dell’Ordine degli Avvocati di Viterbo
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie di diritto sostanziale e processuale
 - Qualifica conseguita Superamento del corso

- Data 21 luglio 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LUISS - Guido Carli Roma
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Giurisprudenza
 - Qualifica conseguita Laurea Magistrale in Giurisprudenza

- Date (da – a) luglio 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Cardinal Ragonesi (Viterbo)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Liceo Scientifico
 - Qualifica conseguita Diploma

CURRICULUM VITAE

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera
ma non necessariamente riconosciute da
certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE

INGLESE

- Capacità di lettura ECCELLENTE
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO
CORSO DI INGLESE PRESSO NYU

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

HO ACQUISITO ECCELLENTI CAPACITÀ RELAZIONALI, FRUTTO SIA DI ESPERIENZE PERSONALI, COME L' AVER VISSUTO FUORI DALL' AMBIENTE FAMILIARE FIN DAI 18 ANNI; CHE LAVORATIVE, AVENDO PROVATO IN PRIMA PERSONA COSA SIGNIFICHI IL MONDO DELLE SOCIETÀ E DELLE RELAZIONI CHE ESSO COMPORTA.

OTTIME CAPACITÀ DI LEADERSHIP E COORDINAMENTO.

RITENGO DI ESSERE PROPENSO ALL' AMBIENTE SPORTIVO, SAPENDO PRATICARE NUOTO, SNOWBOARD, CALCIO, EQUITAZIONE (CON PATENTINO EQUESTRE) A LIVELLI MEDIO-ALTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

LE CAPACITÀ DI COORDINAMENTO, LAVORO DI SQUADRA, QUALITÀ DI LEADERSHIP, AMMINISTRAZIONE ECONOMICA, LE HO ACQUISITE GRAZIE AD ATTIVITÀ LAVORATIVE E DI VOLONTARIATO.

SONO SOCIO DEL ROTARY CLUB DI VITERBO E HO RICOPERTO LA CARICA DI **PRESIDENTE** NELL' ANNO 2018/2019.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

OTTIMO USO DEL COMPUTER, SIA APPLE CHE WINDOWS, FACILE COMPrensIONE DEL FUNZIONAMENTO DI MACCHINARI ELETTRICI ED ELETTRONICI. **So usare perfettamente il sistema gestionale SAP.**

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

PASSIONE PER LA MUSICA, LA SCRITTURA E LA LETTURA; SOMMELIER F.I.S.A.R. DAL 2011. NEL TEMPO LIBERO MI DEDICO ALLA CUCINA, ALL' ARTE, AI VIAGGI, AL MODELLISMO.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

OTTIMA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA PERSONALE, ZELANTE NEL COMPIERE LE MANSIONI ASSEGNATE, PRECISIONE E PUNTUALITÀ. BUONA ATTITUDINE ALL' INIZIATIVA PERSONALE.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B; patentino Equestre.



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 4440/2022/R

Al nome di:

Cognome **MICCI**
Nome **ANDREA**
Data di nascita **10/10/1984**
Luogo di Nascita **VITERBO (VT) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di:
per uso:

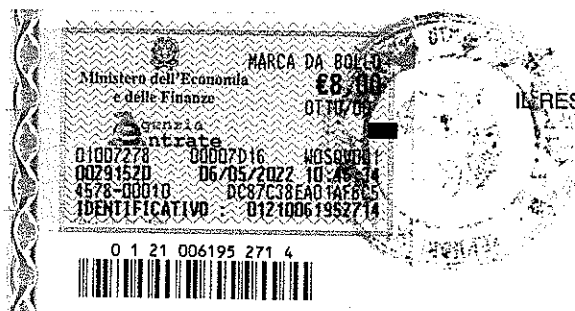
INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI VITERBO

VITERBO, 09/05/2022 09:59



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(DOTTOR. ELISABETTA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

